

WYKAZ DO UMIESZCZENIA
NA STRONIE INTERNETOWEJ
TBS SPOŁKA Z O.O.

LOKALE UŻYTKOWE DO WYNAJĘCIA W DRODZE PRZETARGU

Lp.	Adres lokalu użytkowego	pow. użytkowa (m ²)	Lokal wyposażony w instalacje	Data / godz. przetargu	Cena wywoławcza	Administracja
1	ul. Krasickiego 3	21,86 m ²	inst. co inst. elektryczna inst. wod.-kan. wc	17.05.2012 r. godz. 10 ⁰⁰ przetarg ustny	14,00 zł/m ² + 23 % VAT	„BOM” T.G. tel. 44 / 732-37-65 ul. Krasickiego 3
2	Al. 3-go Maja 10	15,00 m ²	inst. elektryczna	17.05.2012 r. godz. 10 ⁰⁰ przetarg ustny	8,00 zł/m ² + 23 % VAT	Administracja Nieruchomości s.c. tel. 44 / 732-37-67 ul. Wojska Polskiego 32
3	ul. Zamurowa 16	17,29 m ²	inst. elektryczna inst. wod.-kan.	17.05.2012 r. godz. 11 ⁰⁰ przetarg ustny	cena nie niższa niż : 7,00 zł/m ² + 23 % VAT	PPUH „DOM” tel. 44 / 732-37-66 ul. Zamurowa 10
4	ul. Starowarszawska 15	17,50 m ²	inst. elektryczna inst. wod.-kan.	17.05.2012 r. godz. 11 ⁰⁰ przetarg ustny	cena nie niższa niż : 7,00 zł/m ² + 23 % VAT	PPUH „DOM” tel. 44 / 732-37-66 ul. Zamurowa 10
5	garaż ul. Wojska Polskiego 60	17,35 m ²	-----	17.05.2012 r. godz. 12 ⁰⁰ przetarg pisemny	5,50 zł/m ² + 23 % VAT	Administracja Nieruchomości s.c. tel. 44 / 732-37-67 ul. Wojska Polskiego 32

Lokale użytkowe można oglądać we wszystkie dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ przy udziale pracowników spółki administrującej. Przetargi odbywają się w siedzibie TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Aleje 3-go Maja 31.

Oferty należy złożyć nie później niż 24 godziny przed rozpoczęciem przetargu w pokoju nr 25.

Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 400,00 zł. w Kasie TBS Sp. z o.o. najpóźniej na 1 godz. przed rozpoczęciem przetargu.

Oferta powinna zawierać :

- * imię i nazwisko, adres lub nazwę i siedzibę oferenta,
- * przedmiot najmu, tj. oznaczenie lokalu użytkowego z zaznaczeniem :
- * proponowanego czasu trwania najmu lokalu,
- * profilu działalności oraz
- * datę sporządzenia oferty i podpis oferenta.
- * deklarowaną wysokość stawki czynszowej / dotyczy tylko przetargu pisemnego /

Do oferty należy dołączyć :

- * zaświadczenie o nie zaleganiu z zapłatą należności wobec Urzędu Miasta - Referat Podatków i Opłat Lokalnych - Pasaż Rudowskiego 10 oraz zarządcy - siedziba TBS, pokój nr 20 ,
- * dowód wpłaty wadium,
- * pisemne stwierdzenie spółki administrującej, że oferent zapoznał się ze stanem technicznym lokalu,
- * pisemne oświadczenie o zapoznaniu się oferenta z zakresem robót remontowych i przyjęciem ich **do wykonania we własnym zakresie i na własny koszt.**

Piotrków Trybunalski dn. 23.04.2012 r.

STARSZY SPECJALISTA
ds. gospodarki zasobami
lokalii użytkowych

Hanna Komar

PREZES
ZARZĄDU SPÓŁKI

Elżbieta Szafinika