OGŁOSZENIE O I USTNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ODDANIE W NAJEM NA CZAS NIEOZNACZONY LOKALU UŻYTKOWEGO, GARAŻU POŁOŻONEGO NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO PRZY ULICY BUGAJSKIEJ 17 - WYZWOLENIA 3 .

1. Lokal użytkowy, garaż znajdujący się w Piotrkowie Tryb., przy ulicy Bugajskiej 17-Wyzwolenia 3 na nieruchomości stanowiącej własność gminy Miasto Piotrków Trybunalski, oznaczonej nr działki 150/2 o powierzchni działki 387 m^2, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta nr PT1P/00097318/4
2. Powierzchnia użytkowa lokalu, garażu : 15,80 m^2.
3. Stan techniczny lokalu użytkowego, garażu dobry.
   Zakres prac remontowych do wykonania w przedmiotowym lokalu użytkowym, garażu obciążających przyszłego najemcę obejmuje : konserwacja wrót dewnianych + zawiasy, naprawa tynków.
4. Lokal użytkowy, garaż został przeznaczony do najmu na czas nieoznaczony.
5. lokal użytkowy, garaż przeznaczony na :
   przechowywanie samochodu lub innego pojazdu mechanicznego np. motocykla.
6. **Przetarg odbędzie się w siedzibie Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31 w dniu 29 listopada 2018 r. o godzinie 11^{00} Budynek B – pokój nr 26.**
7. **Cena wywoławcza: 1.137,60 zł - jako suma czynszu netto ustalona dla lokalu za okres 12 miesięcy.**
8. **Wadium za lokal użytkowy, garaż przy ulicy Bugajskiej 17-Wyzwolenia 3 wynosi : 227,52 zł,** (słownie złotych : dwieście dwadzieścia siedem złotych $^{52}/_{100}$), i musi znajdować się na rachunku bankowym TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim prowadzonym w : ESBANK Bank Spółdzielczy nr konta 13 8980 0009 2018 0055 4907 0001 **w terminie do dnia 23 listopada 2018 r.** (włącznie) przy czym wpłata wadium nie powoduje naliczenia odsetek od wpłaconej kwoty. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na wyżej wymieniony numer rachunku bankowego. Wadium można również wpłacić w Kasie TBS Spółka z o.o. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem trzech dni od dnia odpowiednio : odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym w sposób odpowiadający formie wniesienia. Wadium uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę, zalicza się na poczet czynszu najmu. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.
9. **W terminie do dnia 23 listopada 2018 r. do godziny 12^{00} oferent zobowiązany jest do złożenia w siedzibie TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31 , budynek „A", Sekretariat - pokój nr 15 - pisemnej oferty uczestnictwa w przetargu zawierającej w szczególności :**
   - imię, nazwisko i adres (nazwę i siedzibę) oferenta,
   - oznaczenie lokalu, garażu (adres, powierzchnia użytkowa), którego przetarg dotyczy,

   Ponadto do oferty należy dołączyć :
   - zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec Gminy Piotrków Trybunalski / Referat Podatków i Opłat lokalnych – Pasaż Rudowskiego 10 /,
   - zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Tryb., / siedziba TBS Sp. z o.o. pokój 20 lub 9 /,
   - dowód wpłaty wadium,
   - oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu, potwierdzone przez administrację oraz oświadczenie o zobowiązaniu się do wykonania określonych robót remontowych we własnym zakresie i na koszt własny bez żądania zwrotu poniesionych nakładów na ten cel w trakcie trwania najmu jak i po jego zakończeniu.
   - oświadczenie o zaakceptowaniu warunków najmu określonych w projekcie umowy najmu i regulaminie przetargowym.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Oferenta, z dopiskiem : Oferta do I ustnego przetargu nieograniczonego na najem lokalu użytkowego, garażu położonego w Piotrkowie Trybunalskim, przy ul. Bugajskiej 17-Wyzwolenia 3.
11. Z regulaminem przetargu, warunkami najmu można zapoznać się w siedzibie TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31, budynek „ B" – pokój nr 25, natomiast informację o stanie technicznym lokalu, garażu można uzyskać w administracji budynku, tj. „ BOM" T.G. s.c., 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Krasickiego 3 (tel. 44/646-51-15).
    Informacji udziela się również telefonicznie pod numerem tel. 44/732-37-70 wew. 32.

12. Przed przystąpieniem do przetargu należy dokonać oględzin lokalu, garażu w obecności pracownika administracji, tj. „ BOM" T.G. s.c. , 97-300 Piotrków Tryb., ul. Krasickiego 3 (tel. 44/647-47-52). Oględzin lokalu można dokonać we wszystkie dni robocze w godzinach od 8^{00} do 15^{00}.
13. Osoby fizyczne uczestniczące w przetargu okazują komisji przetargowej w dniu przetargu dokument stwierdzający tożsamość.
14. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, posiadających ustawową wspólność majątkową, do udziału w przetargu wymagana jest obecność obojga małżonków lub pisemna zgoda (podpis notarialnie poświadczony) współmałżonka na przystąpienie do przetargu w celu wynajęcia lokalu użytkowego i zawarcia umowy najmu lokalu.
15. W przypadku posiadania rozdzielności majątkowej, należy przed przystąpieniem do przetargu przedłożyć komisji przetargowej oryginał dokumentu potwierdzającego rozdzielność majątkową.
16. Osoby prawne krajowe i spółki z udziałem zagranicznym zobowiązane są przedłożyć orginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem : aktualny odpis KRS, uchwałę odpowiedniego organu osoby prawnej zezwalającej na przystąpienie i udział w przetargu oraz inne konieczne upoważnienia, a osoba prowadząca działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
17. Jeżeli uczestnik przetargu jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.
18. Do ustalonego w drodze licytacji czynszu doliczony będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
19. Czynsz najmu Najemca jest obowiązany uiszczać miesięcznie z góry bez uprzedniego wezwania w terminie do 10 każdego miesiąca kalendarzowego, za który przypada należność.
20. Stawka czynszu najmu będzie podlegać corocznie waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim. Zwaloryzowana stawka czynszu obowiązywać będzie każdorazowo od marca danego roku.

TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, z ważnych powodów, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dn. 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, o czym poinformuje niezwłocznie poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie TBS Sp. z o.o.
Ogłoszenie niniejsze wywieszone zostało na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego i TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, zamieszczony na stronach internetowych Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego : www.piotrkow.pl w Biuletynie Informacji Publicznej : www.bip.piotrkow.pl, stronie internetowej TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim : www.tbs-piotrkow.pl, na lokalu użytkowym przeznaczonym do najmu, a wyciąg ogłoszenia o przetargu podany został do publicznej wiadomości w prasie.

TBS
Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. Piotrków Trybunalski
97-300 Piotrków Trybunalski, Al. 3 Maja 31
-2- tel./fax 44/ 732 37 71, tel. 44/ 732 37 70
e-mail: sekretariat@tbs.piotrkow.pl
NIP 771 22 81 594 REGON 590638145
Wpisano do rejestru przeds. pod nr KRS 0000039349 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi. Wysokość kapitału zakładowego 16.050.440,00. Kapitał został w pełni opłacony.

PREZES
ZARZĄDU SPÓŁKI
Elżbieta Sapińska

STARSZY SPECJALISTA
ds. gospodarki zasobami
lokali użytkowych
Hanna Komar

Regulamin

I przetargu ustnego nieograniczonego na oddanie w najem lokalu użytkowego, **garażu** położonego w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy **Bugajskiej 17-Wyzwolenia 3**, o powierzchni użytkowej **15,80 m²**.

Data i miejsce przetargu :

dnia 29 listopada 2018 r. , godzina 11^{00} ,

w siedzibie Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31, budynek „ B", pokój nr 26.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia przetargu nieograniczonego ustnego na oddanie w najem lokalu użytkowego, garażu położonego w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy Bugajskiej 17-Wyzwolenia 3, o pow. 15,80 m².
2. Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej miesięcznej stawki czynszu najmu.

§ 2.

Podstawa prawna przeprowadzenia przetargu :

1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 518 z późn. zm.)
2. Uchwała Nr XL/733/14 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dn. 29 stycznia 2014 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony oraz w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ten sam lokal (Dz. Urzędowy Woj. Łódzkiego z dn. 28 lutego 2014 r. poz. 1046).
3. Zarządzenie Nr 271 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 21 lipca 2014 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych na okres do 3 lat, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony oraz w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ten sam lokal.

§ 3.

Przedmiot przetargu, okres najmu i wysokość czynszu najmu :

1. Przedmiotem przetargu ustnego nieograniczonego jest oddanie w najem lokalu użytkowego, garażu
   - na cel : przechowywanie samochodu lub innego pojazdu mechanicznego np. motocykla.
   - położonego w : Piotrków Trybunalski przy ulicy Bugajskiej 17-Wyzwolenia 3,
   - o powierzchni użytkowej : 15,80 m².

2. Okres najmu : nieoznaczony.
3. Cena wywoławcza stawki czynszu : 1.137,60 zł – jako suma czynszu netto ustalona dla lokalu za okres 12 miesięcy.

§ 4.

Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu :

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w pieniądzu : 227,52 zł, / słownie złotych : dwieście dwadzieścia siedem złotych $^{52}/_{100}$ /, w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu oraz złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu, stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31 – ESBANK Bank Spółdzielczy Nr konta : 13 8980 0009 2018 0055 4907 0001 z dopiskiem :
   „ wadium – najem garażu położonego w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy Bugajskiej 17-Wyzwolenia 3 o pow. 15,80 m^2 ",
   lub w Kasie TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Tryb., Al. 3 Maja 31, budynek „ B ".
   Za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy.
3. W terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu oferent zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31, budynek „ A" , Sekretariat - pokój nr 15 - pisemnej oferty uczestnictwa w przetargu zawierającej w szczególności :
   - imię, nazwisko i adres (nazwę i siedzibę) oferenta,
   - oznaczenie lokalu użytkowego, garażu (adres, powierzchnia użytkowa), którego przetarg dotyczy,

   <u>Ponadto do oferty należy dołączyć :</u>
   - zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec Gminy Piotrków Trybunalski ,
   - zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim,
   - dowód wpłaty wadium,
   - zaświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu użytkowego, garażu, potwierdzone przez administrację oraz oświadczenie o zobowiązaniu się do wykonania określonych robót remontowych we własnym zakresie i na koszt własny bez żądania zwrotu poniesionych nakładów na ten cel w trakcie trwania najmu jak i po jego zakończeniu .
   - oświadczenie o zaakceptowaniu warunków najmu określonych w projekcie umowy najmu i regulaminie przetargowym.

4. Z regulaminem przetargu, warunkami najmu można zapoznać się w siedzibie TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31, budynek „ B" – pokój nr 25, natomiast informację o stanie technicznym lokalu użytkowego, garażu można uzyskać w administracji budynku, tj. „ BOM " T.G. s.c. , 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Krasickiego 3 (tel. 44/646-51-15).
5. Przed przystąpieniem do przetargu należy dokonać oględzin lokalu użytkowego, garażu w obecności pracownika administracji, tj. „ BOM " T.G. s.c. , 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Krasickiego 3 (tel. 44/646-51-15).
   Oględzin garażu można dokonać we wszystkie dni robocze w godzinach od 8^{00} do 15^{00}.
6. Osoby fizyczne uczestniczące w przetargu okazują komisji przetargowej w dniu przetargu dokument stwierdzający tożsamość.
7. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, posiadających ustawową wspólność majątkową, do udziału w przetargu wymagana jest obecność obojga małżonków lub pisemna zgoda (podpis notarialnie poświadczony) współmałżonka na przystąpienie do przetargu w celu wynajęcia i zawarcia umowy najmu garażu.
8. W przypadku posiadania rozdzielności majątkowej, należy przed przystąpieniem do przetargu przedłożyć komisji przetargowej oryginał dokumentu potwierdzającego rozdzielność majątkową.
9. Osoby prawne krajowe i spółki z udziałem zagranicznym zobowiązane są przedłożyć oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem : aktualny odpis KRS, uchwałę odpowiedniego organu osoby prawnej zezwalającej na przystąpienie i udział w przetargu oraz inne konieczne upoważnienia, a osoba prowadząca działalność gospodarczą - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
10. Jeżeli uczestnik przetargu jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.
11. Wniesione wadium przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zaliczane jest na poczet czynszu najmu.
12. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem trzech dni od dnia odpowiednio : odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym w sposób odpowiadający formie wniesienia.
13. W przypadku uchylenia się uczestnika przetargu, który przetarg wygrał od zawarcia umowy, wadium nie podlega zwrotowi i przepada na rzecz TBS Spółka z o.o.

14. TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, może zawrzeć umowę najmu z następnym w kolejności oferentem (tj. z tym, którego oferta była druga pod względem wielkości oferowanego czynszu najmu), lecz przy zachowaniu stawki czynszu zaoferowanej przez oferenta, który przetarg wygrał.

§ 5.

1. Skład Komisji Przetargowej oraz zasady postępowania Komisji Przetargowej określa Zarządzenie Prezesa Zarządu Spółki z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim.
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji Przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji Przetargowej.

§ 6.

Przeprowadzenie przetargu.

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informację o garażu będącym przedmiotem przetargu, cenie wywoławczej, skutkach uchylenia się od zawarcia umowy najmu, podaje do wiadomości imiona i nazwiska lub nazwy osób, które wniosły wadium oraz zostały dopuszczone do przetargu.
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
3. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych .
4. Uczestnicy Przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
5. Zgłoszenie ceny następuje ustnie z jednoczesnym uniesieniem w górę kartonika z numerem porządkowym, otrzymanego od Komisji Przetargowej przed rozpoczęciem przetargu.
6. Warunek ustnego wywołania ceny nie jest konieczny, jeżeli uczestnik zgłasza przez uniesienie kartonika – cenę wyższą tylko o jedno postąpienie od ceny zaoferowanej bezpośrednio przed tym postąpieniem.
7. Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje go wiązać , gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.
8. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

9. Po ustaniu zgłoszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę osoby, która przetarg wygrała.
10. Umowa najmu z osobą, która przetarg wygrała zostaje zawarta niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni od daty zamknięcia przetargu.

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. Piotrków Trybunalski
97-300 Piotrków Trybunalski, Al. 3 Maja 31
-2- tel./fax 44/ 732 37 71, tel. 44/ 732 37 70
e-mail: sekretariat@tbs.piotrkow.pl
NIP 771 22 81 594 REGON 590638145
Wpisano do rejestru przeds. pod nr KRS 0000039349 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi. Wysokość kapitału zakładowego 16.050.440,00. Kapitał został w pełni opłacony.

PREZES
ZARZĄDU SPÓŁKI
Elżbieta Sapińska

STARSZY SPECJALISTA
ds. gospodarki zasobami
lokali użytkowych
Hanna Komar

UMOWA NAJMU GARAŻU

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Aleje 3 Maja 31, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi w XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców pod Nr KRS : 0000039349, NIP 771-22-81-594, wysokość kapitału zakładowego 16.050.440,00 zł, zwanym w treści umowy „ Wynajmującym", reprezentowanym przez :

Elżbietę Sapińską - Prezesa Zarządu Spółki

a .....

zamieszkałym w : .....,

Nr PESEL : .....,

zwanym w treści umowy „ Najemcą " reprezentowanym przez :

.....

została zawarta umowa treści następującej :

§ 1.

Przedmiotem najmu jest garaż położony na terenie nieruchomości w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy ..... o powierzchni użytkowej ..... **m²**.

§ 2.

1. W okresie trwania umowy Najemca zobowiązuje się płacić Wynajmującemu czynsz miesięczny z tytułu najmu garażu w wysokości : ..... zł + 23 % VAT za 1 m² powierzchni , czyli :

   (..... zł/m² x ..... m²) + 23 % VAT = ...zł,

   / słownie : ..... złotych $^{00}/_{100}$. /.

2. Najemca jest obowiązany uiszczać czynsz i opłaty miesięczne bez uprzedniego wezwania w terminie do dnia 10 każdego miesiąca za który przypada należność.

3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany wysokości opłat za świadczenia jeżeli w czasie trwania najmu nastąpi zmiana stawek przez dostawcę. W takim wypadku Wynajmujący określi wysokość opłat stosownie do zmienionych przez dostawcę stawek i o zmianach zawiadomi Najemcę na piśmie.

Najemca zobowiązuje się do uiszczania czynszu i opłat za świadczenia w nowej wysokości od dnia wskazanego w zawiadomieniu.

4. Czynsz będzie ulegał corocznie podwyższeniu proporcjonalnie do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni i obowiązywał będzie od marca każdego bieżącego roku.

Zmiana stawki czynszu o wskaźnik waloryzacji nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu. O zmianie stawki czynszu Najemca zostanie powiadomiony w formie pisemnej.

§ 3.

Najemca zobowiązuje się :

a) korzystać z garażu zgodnie z jego przeznaczeniem,

b) do przestrzegania regulaminu porządku domowego ustalonego przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim,

c) nie dokonywać bez zgody Wynajmującego zmian naruszających substancję lokalu budynku,

d) powiadomić Wynajmującego o nieposiadaniu pojazdu.

§ 4.

1. Najemca ma obowiązek przed podpisaniem umowy wpłaty kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu przysługujących Wynajmującemu w dniu opróżnienia lokalu.
2. Kaucję ustala się w wysokości odpowiadającej dwukrotnej miesięcznej kwocie czynszu brutto za garaż określonej w § 2 ust. 1 umowy.
3. Najemca wpłaca kaucję przed podpisaniem umowy.
4. Kaucja podlega oprocentowaniu wg stopy procentowej obowiązującej w banku prowadzącym rachunek Wynajmującego dla rachunku bieżącego.
5. Wynajmujący dokona zwrotu kaucji po ustaniu stosunku najmu i opróżnieniu garażu przez Najemcę najpóźniej w terminie 30 dni od zwolnienia garażu.
6. Opuszczającemu garaż Najemcy, Wynajmujący potrąci z kaucji nieuiszczoną przez Najemcę należność Wynajmującego z tytułu najmu garażu, w szczególności nieuiszczony czynsz ,

odszkodowanie za bezumowne korzystanie z garażu, koszty poniesione za odnowienie garażu i napraw obowiązujących Najemcę (zgodnie z § 7. ust. 2. umowy).

7. W czasie trwania najmu Najemca nie może domagać się pokrycia z wpłaconej kaucji jego należności wynikających ze stosunku najmu.

§ 5.

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas nieoznaczony z mocą obowiązującą od dnia ..... r. i może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wynajmujący może jednak rozwiązać umowę najmu i zażądać opróżnienia garażu bez zachowania terminów wypowiedzenia, o których mowa w § 5. ust. 1 w przypadku gdy Najemca :
   a) używa garażu niezgodnie z przeznaczeniem albo dokonuje bez zgody Wynajmującego takich zmian, które naruszają substancję garażu lub jego przeznaczenia bądź zaniedbuje garaż w taki sposób, że naraża go na uszkodzenie,
   b) przestał być posiadaczem samochodu,
   c) podnajmuje bez zgody Wynajmującego lub oddaje garaż w bezpłatne użytkowanie osobie trzeciej,
   d) wykracza w sposób rażący przeciw obowiązującemu porządkowi domowemu w zakresie porządku i czystości i zasadom współżycia społecznego,
   e) zalega z opłatą należnych opłat co najmniej za dwa miesiące.
3. Wynajmujący może również rozwiązać umowę najmu i zażądać opróżnienia garażu bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku wydania przez właściwy organ decyzji o rozbiórce garażu.
4. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Najemca zobowiązany będzie do płacenia odszkodowania za bezumowne korzystanie z garażu od dnia ustania stosunku najmu do dnia faktycznego opróżnienia garażu w wysokości jednomiesięcznego dotychczasowego czynszu .

§ 6.

Najemca nie jest uprawniony do oddania garażu w podnajem i do przelania swoich uprawnień do garażu na rzecz osób trzecich.

§ 7.

1. Integralną część umowy stanowi Załącznik Nr 1.
2. Najemca zobowiązuje się w czasie trwania stosunku najmu do dokonywania wszelkich napraw i remontów przedmiotu najmu na własny koszt, bez żądania poniesionych na ten cel nakładów w czasie trwania najmu jak i po jego zakończeniu w szczególności : naprawy lub wymiany dachu, obróbek blacharskich, drzwi wejściowych, tynków, instalacji, itp.

§ 8.

Po zakończeniu stosunku najmu Najemca obowiązany jest zwrócić garaż Wynajmującemu w stanie niepogorszonym, z tym, że Najemca nie odpowiada za pogorszenie garażu będącego wynikiem normalnego zużycia technicznego.

§ 9.

Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej. Wyjątek stanowią zmiany w wysokości czynszu i innych opłat o których mowa w § 2.

§ 10.

1. Wszelkie sprawy, których nie reguluje niniejsza umowa będą rozstrzygane w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwej miejscowości ze względu na siedzibę Wynajmującego.

§ 11.

Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, z których jeden otrzymuje Najemca, a dwa egzemplarze Wynajmujący.

WYNAJMUJĄCY : **NAJEMCA :**

Załącznik Nr 1 do umowy najmu garażu zawartej w dniu .....r.

Piotrków Trybunalski, dn. ..... r.

Pani / Pan

.....

ul. .....

97-300 Piotrków Trybunalski

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze stanem technicznym garażu położonego przy ulicy ..... o pow. ..... m^2.

Zobowiązuję się do wykonania wszelkich robót remontowych niezbędnych do przygotowania garażu przy ul. ..... o pow. ..... m^2 do stanu umożliwiającego korzystanie z garażu, we własnym zakresie i na koszt własny bez żądania zwrotu poniesionych nakładów na ten cel w trakcie trwania najmu jak i po jego zakończeniu, w szczególności :

1. ..... ,

2. .....,

3. .....,

.....

/czytelny podpis/

Piotrków Trybunalski , dn. ..... r.

Pani / Pan

.....

.....

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Zobowiązuję się do wykonania wszelkich robót remontowych niezbędnych do użytkowania garażu przy ul. Bugajskiej 17-Wyzwolenia 3 o pow. 15,80 m^2 we własnym zakresie i na koszt własny bez żądania zwrotu poniesionych nakładów na ten cel w trakcie trwania najmu jak i po jego zakończeniu, w szczególności :

- konserwacja wrót drewnianych (pomalowanie desek farbą) oraz zawiasów,
- naprawa tynków.

.....

/ czytelny podpis /

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem /-am/ się z projektem umowy najmu garażu i Regulaminem Przetargu obowiązującym w Towarzystwie Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Aleje 3 Maja 31.

Przetarg na najem garażu przy Bugajska 17-Wyzwolenia 3 - pow. 15,80 m^2.

Imię i nazwisko , nazwa firmy	**Adres zamieszkania, siedziba firmy, nr telefonu**
Pani/Pan..... .... Nr NIP : ..... Nr PESEL ..... Nr dowodu osobistego : ..... wydany w dniu : ..... przez : .... ważny do dnia :	siedziba firmy : .... adres zam .... tel. .....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie i oświadczeniu dla potrzeb niezbędnych do wynajęcia lokalu użytkowego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/697 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie ogólne).
Podaje swoje dane dobrowolnie i oświadczam, że są prawdziwe.

Piotrków Trybunalski, dnia .....

.....

/ czytelny podpis / data

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku zprzetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenia ogólne) informujemy, że :

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., Al. 3 Maja 31 w Piotrkowie Trybunalskim;
2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wynajęcia lokalu użytkowego;
3) Inspektorem Ochrony danych osobowych jest Pani Beata Popiołek popiolekb@tbs.piotrkow.pl;
4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu ich gromadzenia lub czasu zgłoszenia żądania ich usunięcia;
5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
6) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urządu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza rozporządzenia ogólnego;
7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne aczkolwiek konieczne w celu realizacji zgłoszenia.